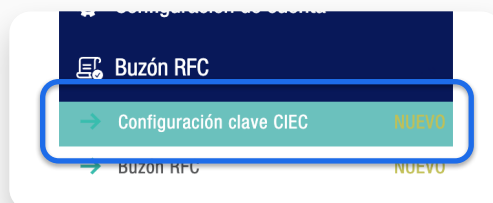


# GUÍA

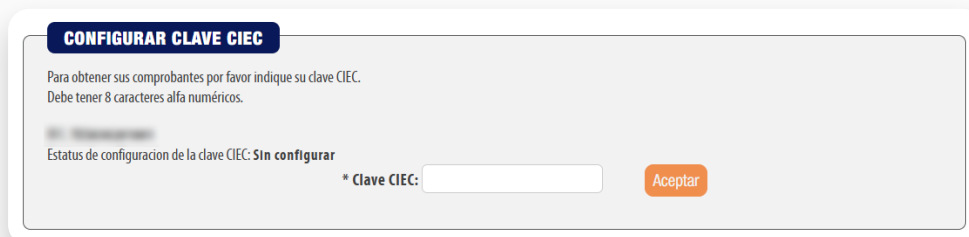
## Buzón RFC

Con esta herramienta, podrás tener todos tus CFDI v4.0 recibidos en tu misma cuenta en línea; sólo compra la licencia y después sigue estos pasos:

### 1. Ingresa a tu cuenta, elije **Buzón RFC** y da clic en **“Configuración clave CIEC”** :



Deberás colocar la clave CIEC (Misma con la que ingresas al portal SAT) y dar clic en **“Aceptar”** :

A screenshot of a form titled 'CONFIGURAR CLAVE CIEC'. The form contains the following text: 'Para obtener sus comprobantes por favor indique su clave CIEC. Debe tener 8 caracteres alfa numéricos.' Below this is a status message: 'Estatus de configuración de la clave CIEC: Sin configurar'. There is a text input field labeled '\* Clave CIEC:' and an orange 'Aceptar' button.

Es importante que coloques la CIEC y no la de e.firma que es con la que ingresas al SAT, son dos contraseñas diferentes.

El sistema aceptará cualquier texto que coloques, pero cuando intentes sincronizar los comprobantes, si es incorrecta, te pedirá volver a configurar la CIEC.

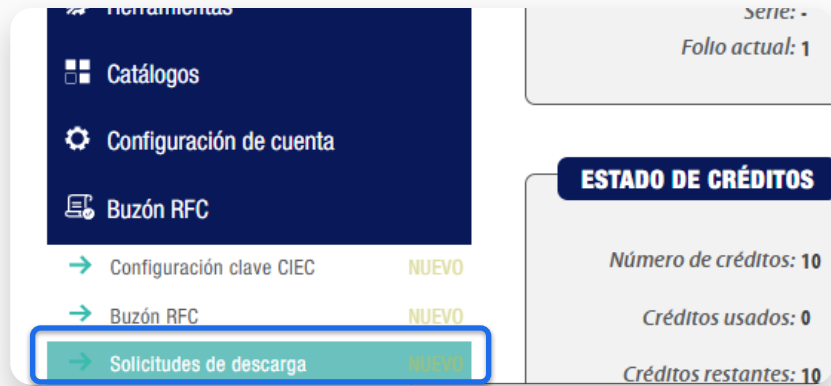
### 2. Regresa al **Panel principal** y da clic en **Buzón RFC**:

Se desplegarán sus comprobantes recibidos, mostrando Fecha de emisión, RFC Emisor, Razón Social Emisor, UUID, Estatus e Importe total.

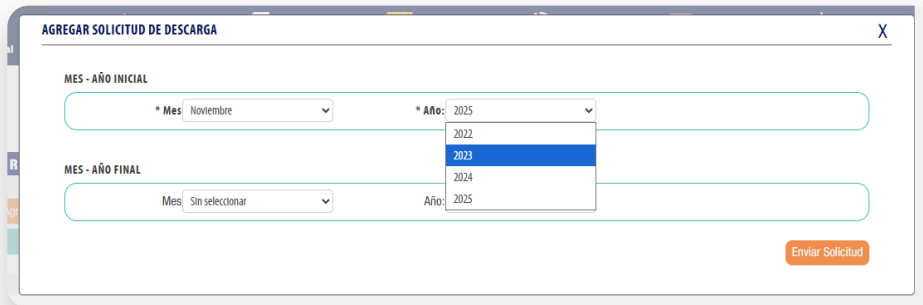


3. Si su licencia es comercial (**NO de pruebas**) entonces puede consultar no solo del año fiscal actual, sino desde el 2022 en adelante.

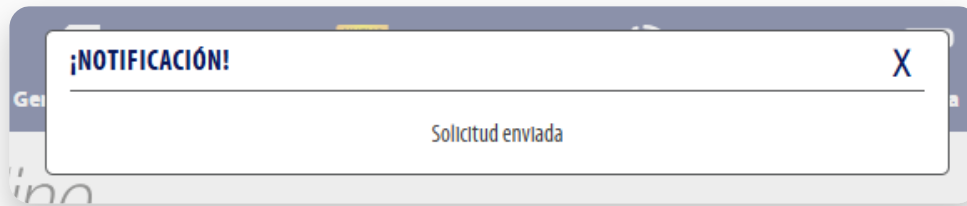
Para ello dé clic en **"Solicitudes de Descarga"**:



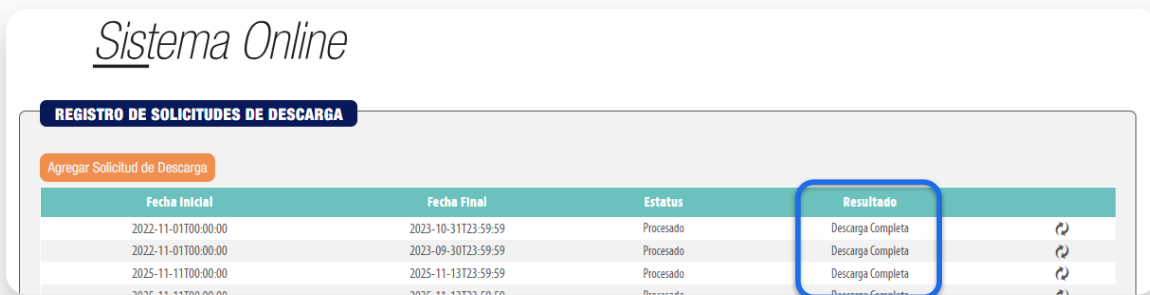
Dé clic en **"Agregar Solicitud de Descarga"** y elija las fechas correspondientes:



Y dé clic en **"Enviar Solicitud"**, confirme el mensaje y mostrará:



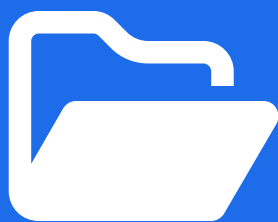
Dependiendo de la cantidad de comprobantes, puede demorar varios minutos el procesamiento. Debe esperar hasta que visualice el resultado como **"Descarga Completa"**:



Después de ello, debe regresar al panel principal y dar clic en **"Buzón RFC"** para que pueda filtrar las fechas que acaba de solicitar y consulte sus comprobantes:



**NOTA:** Por limitación del SAT, solo se pueden descargar hasta **2 mil comprobantes** por día, es decir, si sus solicitudes superan este límite, el sistema continuará al día siguiente hasta completar el proceso y podrá consultar los CFDI desde la opción de **"Buzón RFC"** seleccionando la fecha correspondiente.



## Funciones que podrás usar:

- ✓ Filtrar por tipo de comprobante
- ✓ Descargar XML
- ✓ Descargar PDF (con nuestro diseño)
- ✓ Descargar masivamente todos los XML y PDF con un solo botón
- ✓ Generar Reporte en Excel
- ✓ Generar Reporte de Complementos de Pago
- ✓ Consulta de comprobantes de años anteriores mediante filtrado manual\*

*\*Exclusivo para clientes con licencia comercial (No disponible en la prueba gratuita)*

## Recuerda

- ▶ Si es licencia de prueba, solo se desplegarán comprobantes desde 2 meses atrás hasta la fecha actual.
- ▶ Si adquiriste la licencia comercial, entonces podrás consultar de manera inmediata los comprobantes del año fiscal actual, siempre y cuando el SAT no esté saturado y tu clave configurada sea correcta. De lo contrario, será necesario esperar al siguiente día. Si requieres de años anteriores, deberás hacer una solicitud manual como indica el punto 3.
- ▶ Los comprobantes se actualizan diario por la madrugada, es decir, si hoy te emiten una factura, la podrás consultar el día de mañana en tu cuenta.