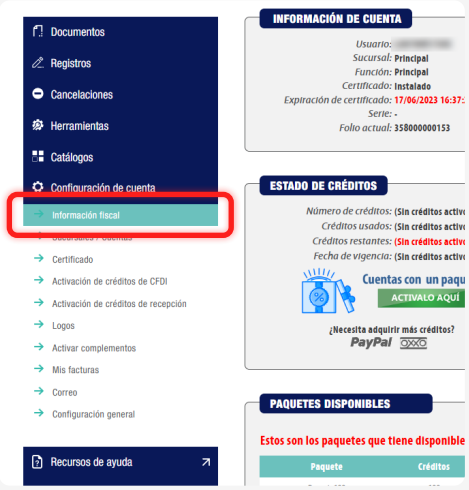
Folios Digitales® PREMIUM | blikon

¿Cómo declarar el nombre tanto emisor como receptor para CFDI 4.0?

Debe consultarlo desde la constancia fiscal SAT más actual, y una vez que tenga el dato deberá realizar lo siguiente.

Nombre Emisor

→ Desde el Panel Principal en **"Configuración de cuenta"** elija **"Información fiscal"**:



→ Active la casilla **"Ver o modificar Información fiscal"**:

→ Podrá actualizar su nombre de la siguiente forma:

Si es **Persona Física**, debe declararlo en mayúsculas empezando por Nombre(s) + Apellido Paterno + Apellido Materno y **SIN ESPACIOS AL FINAL**, por ejemplo:

✅ PABLO NERUDA PEREZ — ***Correcto***

❌ Pablo Neruda Perez — ***Incorrecto***

Si es **Persona Moral**, debe declararlo en mayúsculas y **sin el tipo de sociedad**, sea "SA de CV", "S de RL de CV", etc., y **SIN ESPACIOS AL FINAL,** por ejemplo:

✅ COMPUHIPERMEGARED — ***Correcto***

❌ COMPUHIPERMEGARED SA DE CV — ***Incorrecto***

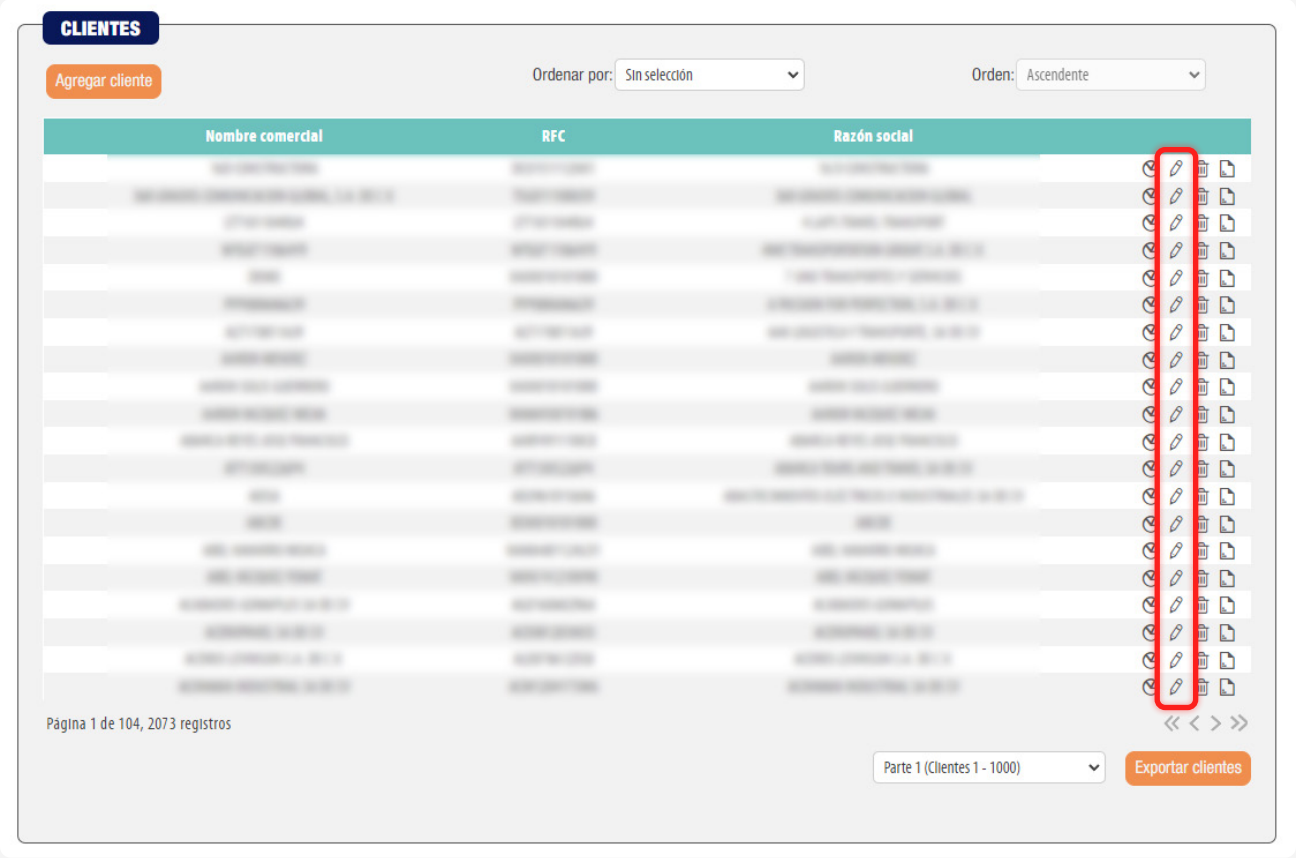
*También corrobore que **su código postal sea el más actual**, al final dé clic en **"Guardar"**.*

NOTA: Si realizó cambió de domicilio ante el SAT, debe esperar de 24 a 72 horas hábiles para modificarlo en nuestro sistema.

Nombre Receptor

→ Para modificar el nombre de sus clientes receptores, dé clic en **"Catálogos"** y elija **"Clientes"**:

→ Dé clic en el icono del lápiz de la derecha para editar cada registro (Es manual uno por uno):



→ Podrá actualizar el nombre de la siguiente forma:

Si es **Persona Física**, debe declararlo en mayúsculas empezando por Nombre(s) + Apellido Paterno + Apellido Materno y **SIN ESPACIOS AL FINAL**, por ejemplo:

✅ PABLO NERUDA PEREZ — ***Correcto***

❌ Pablo Neruda Perez — ***Incorrecto***

Si es **Persona Moral**, debe declararlo en mayúsculas y **sin el tipo de sociedad**, sea "SA de CV", "S de RL de CV", etc., y **SIN ESPACIOS AL FINAL**, por ejemplo:

✅ COMPUHIPERMEGARED — ***Correcto***

❌ COMPUHIPERMEGARED SA DE CV — ***Incorrecto***

*También corrobore que el **código postal sea el más actual**, al final dé clic en **"Guardar"**.*

NOTA: Si realizó cambió de domicilio ante el SAT, debe esperar de 24 a 72hrs hábiles para modificarlo en nuestro sistema.

IMPORTANTE: ***No debe reutilizar comprobantes anteriores para emitir nuevos ni utilizar Prefacturas guardadas antes del cambio, para que así se refleje el nuevo nombre que ha declarado.***