



## ► GUÍA RÁPIDA PARA LA VENTA, COMPRA Y ACTIVACIÓN DE NUEVO PRODUCTO BUZÓN DE RECEPCIÓN, VALIDACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE CFDI'S RECIBIDOS

### DESCRIPCIÓN GENERAL

- Es un Buzón donde los Contribuyentes pueden Recibir todos sus CFDI's, Validarlos, y Almacenarlos. A través de nuestra Plataforma Online es como se ofrecerá este nuevo Producto
- Es un Buzón Propio, **PARA CADA CLIENTE**, que creará su propio Usuario de Folios Digitales común y Corriente, en el cual almacenará los XML's Validos, enviados por sus proveedores.
- El Buzón recibe los XML's válidos y los almacena, al mismo tiempo que **rechaza los no válidos**. Así el usuario tiene la certeza de que todos sus CFDi's recibidos y almacenados tienen 100% de validez.
- Nuestros clientes son todos los Contribuyentes. **Sin Excepción**. Pequeños, medianos o grandes. Todos aquellos que estén preocupados de que las facturas que les envíen tengan validez y que quieran almacenarlas en un lugar seguro, de fácil acceso para él, y de imposible acceso para alguien más.
- Lo más interesante es que este producto podrán comprarlo usuarios de Folios Digitales, **pero también todos aquellos que emitan sus CFDi's con otro PAC**.

A fin de cuentas la Emisión y la Recepción son cosas diferentes. Así un cliente puede estar generando sus facturas en Aspel por ejemplo, y recibiendo y almacenando con Folios Digitales. **Y en una sociedad de consumo como la nuestra, en ocasiones son más las facturas que recibimos que las que generamos.**



- Hoy más que nunca, será primordial que el Distribuidor sea quien genere la compra para su Cliente.
  - El Distribuidor podrá hacer la compra desde su Intranet, o podrá entrar a la pestaña COMPRAR en nuestro portal [www.foliosdigitales.com](http://www.foliosdigitales.com)
  - Elegirá de la lista de productos **BUZÓN DE RECEPCIÓN, VALIDACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE CFDI**, dando doble click en el ícono.
  - Ahí escogerá el Paquete del tamaño que prefiera el Cliente y generará la compra igual que como lo hace en el proceso habitual de compra de un paquete de Timbres. (Notarán que los precios **son los mismos que los de Timbrado**, es decir, muy accesibles)
- Cada paquete de Almacenamiento será para un solo RFC.
- **MUY IMPORTANTE: EN SÍ LOS FOLIOS QUE SE VENDEN SON FOLIOS DE ALMACENAMIENTO** (Aunque para ser almacenados deben ser recibidos y validados).

Esto significa que los paquetes se consumirán solo con los CFDI's Validados y Almacenados. Lo que es una gran ventaja para nuestros clientes.

  - Por ejemplo, si el cliente compra un paquete de 1,000 Folios para Almacenamiento y le envían 1200 CFDI's, pero de estos solo 900 fueron Válidos, entonces solo esos 900 serán almacenados, y al cliente le aparecerá un consumo de solo 900 folios de los 1,000 que compró, y aún tendrá pendientes 100 folios para almacenamiento.
- Una vez que el cliente haya hecho la compra y generado el pago, sus proveedores deberán entrar a: [www.foliosdigitales.com/buzon](http://www.foliosdigitales.com/buzon) para subir ahí los CFDI's que quieran enviarle.



Ahí dependiendo de la cantidad de facturas que quieran enviarle podrán hacerlo una por una, en paquete, o incluso si el envío es muy alto y constante, se le otorgarán las indicaciones para hacer una Conexión a través de un Web Service para la recepción.

- Para revisar sus facturas Validadas y Almacenadas el usuario tendrá que crear un Usuario de Folios Digitales en: [www.foliosdigitales.com](http://www.foliosdigitales.com) ahí se le activará el Paquete de Almacenamiento adquirido. En su Panel Principal le aparecerá un botón llamado **BUZÓN DE CFDI ó BUZÓN DE XML**. Ahí es donde podrá entrar cuando quiera a revisar los XML's Válidos que sus proveedores le hayan enviado.

En este usuario también podrá llevar un control de los Folios que ha consumido en almacenamiento y cuántos le quedan pendientes, para preparar la recompra.

- Lógicamente si el cliente de este producto ya es Usuario Online de Folios Digitales, no tendrá que crear un usuario nuevo, en su mismo usuario actual, encontrará el botón **BUZÓN DE CFDI**, y podrá llevar control de los CFDi's emitidos con su paquete previo, y de los CFDi's recibidos con el paquete que compró para almacenamiento.
- Al ser un producto más de la plataforma online, este Buzón de CFDi puede revisarse desde cualquier parte, en cualquier momento.

## PRECIOS

- Se venderán Paquetes del mismo tamaño de los paquetes de Timbrado. Con los mismos precios de los paquetes de Timbrado.
- Dependiendo el tamaño del paquete que haya adquirido el usuario, será el número de facturas validadas que podrá almacenar. Puede recibir más, ya que recuerden que si son CFDI's no validados, no se almacenaran, serán rechazados, por lo tanto no consumirán sus folios adquiridos.



- Cada RFC requiere un paquete.
- **OJO:** La vigencia de los paquetes de almacenamiento será de dos años en todos los casos, **YA QUE CADA CFDI RECIBIDO ESTARÁ ALMACENADO 2 AÑOS A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN.**

## ¿CUÁNTO VAS A GANAR?

- Tú como Distribuidor podrás vender Paquetes de Almacenamiento. La comisión será la misma que en el caso de los paquetes de Timbrado, **35% GENERAL.**

La comisión por recompra corresponderá al Distribuidor que esté atendiendo al cliente, tal como en el caso del Timbrado.

## FORMAS DE COMPRA-PAGO-ACTIVACIÓN

- Tendrá las mismas formas de Compra-Pago que se tienen para Timbrado
- Tú como Distribuidor podrás generar el proceso de compra para tu cliente de las 4 formas que ya conoces con sus correspondientes tiempos de activación.

(Recuerda que las opciones a) y b) te permiten quedarte con tu comisión de inmediato, por lo cual a menos que sea un precio especial autorizado, trata de utilizar esas dos formas de pago):

- a) Activación Express con Línea de Crédito desde Intranet de Distribuidor. **Activación en minutos.**
- b) Pago Referenciado en Banorte. **Activación en 24 horas.**
- c) Pago con Tarjeta de Crédito. **Activación en 48 horas.**
- d) Método Tradicional Depósito o transferencia a cuentas de Folios. **Activación a 72 horas.**



## PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS PROVEEDORES ENVÍEN SUS FACTURAS AL BUZÓN DE NUESTROS CLIENTES

- Una vez que nuestro Usuario tiene un paquete activo de Folios para Almacenamiento, podrá indicar a sus proveedores que le hagan llegar sus facturas para validarlas y almacenarlas.
- El cliente le indicará a sus proveedores que entren a [www.foliosdigitales.com/buzon](http://www.foliosdigitales.com/buzon) Ahí sus proveedores encontrarán un formato donde deberán subir los XML's.
- Los XML's podrán subirse de dos formas diferentes en ese portal:
  - a) Una por una: El XML se busca en la PC de quien quiere enviarlo, tal como se busca una foto para adjuntarse. Se adjunta, se llenan unos datos solicitados y se envía.
  - b) En paquete: Si quieren enviarse varios XML's en grupo, el emisor deberá almacenarlos en un Archivo ZIP que guardará en su PC. En el portal adjuntará el archivo Zip, se llenan unos datos solicitados y se envía el paquete de XML's.
- En caso de que nuestro cliente indique que el envío de XML's desde un proveedor suyo será masivo y constante, nuestro cliente podrá solicitar que se haga una conexión remota con un Web Service entre su Usuario en Folios Digitales y la plataforma de emisión de facturas de su proveedor, para que los envíos se hagan en automático.

Se le indicará que los ingenieros del Proveedor que le hará envío masivo deberán ponerse en contacto con **Aaron Tarello** ( [atarello@foliosdigitales.com](mailto:atarello@foliosdigitales.com) ) nuestro Ingeniero encargado. Él les enviará el API de conexión, para que enlacen su Sistema de Emisión de Facturas con nuestra plataforma de Recepción, Validación y Almacenamiento.



- **NOTA FINAL:** En todos los casos, si un XML aparece como no validado, el emisor recibirá un aviso de que su XML ha sido rechazado por su cliente al no ser validado. Y el Buzón de nuestro cliente solamente almacenará los XML's Validados.

**RECUERDEN. EL PAQUETE QUE COMPRA EL CLIENTE ES DE ALMACENAMIENTO Y SOLO CONSUME UN FOLIO EL XML QUE TRAS SER RECIBIDO ES VALIDADO Y ALMACENADO.**