

Este complemento a diferencia del resto, no tiene carácter obligatorio, sino que se trata de una facilidad para que los contribuyentes puedan adoptarlo a efecto de hacer más eficiente el proceso de la información. Al generar su comprobante, en la sección de complementos de clic en Detallista, para desplegar la información relacionada a dicho complemento. **Imagen 1**



imagen 1

El sistema desplegará las secciones que puede completar, los campos marcados con un asterisco son obligatorios. **Imagen 2**

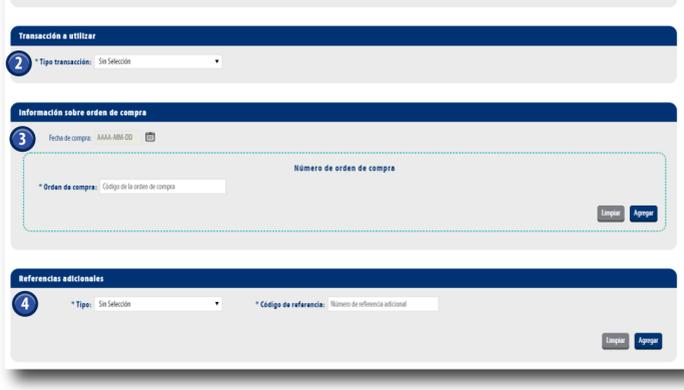


imagen 2

## 1) DETALLISTA

En esta sección podrá agregar el estatus, así como agregar el tipo de instrucciones comerciales. **Imagen 3**

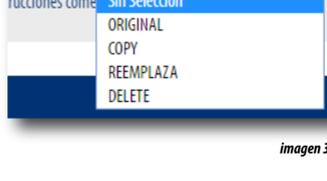


imagen 3

## 2) TRANSACCIÓN A UTILIZAR

Podrá especificar el tipo de transacción que va a utilizar. **Imagen 4**



imagen 4

## 3) INFORMACIÓN SOBRE ORDEN DE COMPRA

Agregue la fecha y la orden de compra, podrá agregar más de un registro. **Imagen 5**

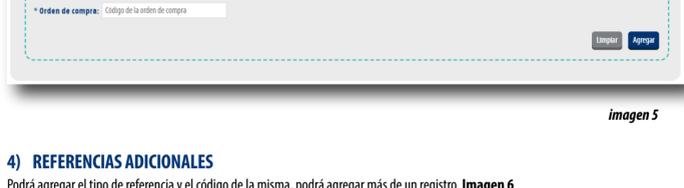


imagen 5

## 4) REFERENCIAS ADICIONALES

Podrá agregar el tipo de referencia y el código de la misma, podrá agregar más de un registro. **Imagen 6**

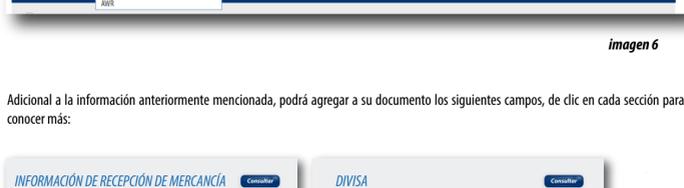


imagen 6

Adicional a la información anteriormente mencionada, podrá agregar a su documento los siguientes campos, de clic en cada sección para conocer más:



## INFORMACIÓN DE RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

Agregue la fecha de compra, podrá agregar más de un folio al registro. **Imagen 7**



imagen 7

## INFORMACIÓN DEL COMPRADOR

Podrá agregar el GLN (Global Localization Number) es decir el número global de localización del comprador, así como el contacto de compras. **Imagen 8**



imagen 8

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR

Podrá agregar el GLN del vendedor, el tipo de referencia y agregar identificación secundaria. **Imagen 9**



imagen 9

## ENTREGA DE MERCANCÍA

Puede agregar el GLN de la ubicación, así como el nombre y dirección. **Imagen 10**

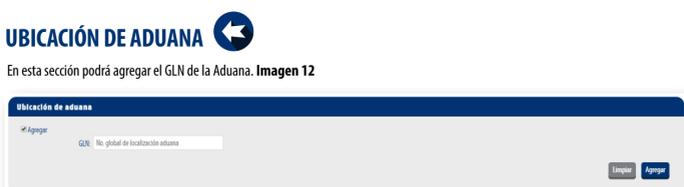


imagen 10

## EMISOR

Podrá agregar el GLN del emisor, definir información secundaria y especificar datos sobre nombre y dirección del mismo. **Imagen 11**

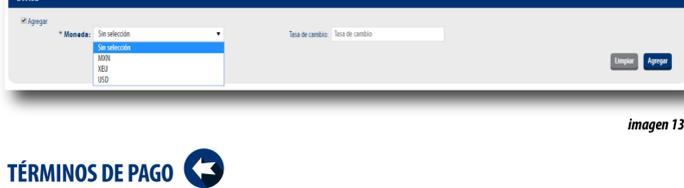


imagen 11

## UBICACIÓN DE ADUANA

En esta sección podrá agregar el GLN de la Aduana. **Imagen 12**



imagen 12

## DIVISA

Podrá elegir el tipo de moneda y el tipo de cambio. **Imagen 13**



imagen 13

## TÉRMINOS DE PAGO

En esta sección podrá especificar las Condiciones de Pago, y los Descuentos por Pago, así como la referencia del tiempo de pago y la relación del tiempo de pago. **Imagen 14**



imagen 14

## INFORMACIÓN DE CARGOS O DESCUENTOS

Puede agregar información sobre Cargo o descuento, Imputación de descuento o cargo y la secuencia de cálculo. **Imagen 15**



imagen 15

## LÍNEA DE DETALLE

En esta sección podrá agregar información sobre su mercancía como es la unidad de medida precio bruto o neto, así como la Identificación Logística, información De Empaquetado y el Importe Monetario Por Línea. **Imagen 16**



imagen 16

## MONTO TOTAL DE LAS LÍNEAS

Podrá agregar el monto de las líneas. **Imagen 17**



imagen 17

## MONTO TOTAL DE CARGOS O DESCUENTOS

Puede agregar el cargo o descuento consolidado, el tipo de descuento o cargo y el monto total. **Imagen 18**



imagen 18

Todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios, sin embargo solo si da clic en la casilla Agregar se habilitará cada sección para su comprobante.

