Descripción archivos de entrada para nóminas (txt).

Posición	Campo	Descripción	Requerido
1	Nombre	Nombre del Trabajador (de 1 a 255 caracteres)	Si
2	Apellido Paterno	Apellido Paterno del Trabajador (1 de 255 caracteres)	Si
3	Apellido Materno	Apellido Materno del Trabajador (1 a 255 caracteres)	Si
4	RFC	Atributo requerido para la Clave del Registro Federal de Contribuyentes correspondiente al contribuyente emisor del comprobante sin guiones o espacios. (12 o 13 caracteres)	Si
5	Dirección - Calle	Este atributo requerido sirve para precisar la avenida, calle, camino o carretera del empleado. (de 1 a 255 caracteres)	Si
6	Dirección-Número Exterior	Este atributo opcional sirve para expresar el número particular, del empleado, sobre una calle dada. (de 1 a 255 caracteres)	No
7	Dirección-Número Interior	Este atributo opcional sirve para expresar información adicional para especificar la ubicación cuando calle y número exterior (noExterior) no resulten suficientes para determinar la ubicación, del empleado, de forma precisa. (de 1 a 255 caracteres)	No
8	Dirección-Colonia	Este atributo opcional sirve para precisar la colonia en donde se da la ubicación, del empleado, cuando se desea ser más específico en casos de ubicaciones urbanas. (de 1 a 255 caracteres)	No

Posición	Campo	Descripción	Requerido
9	Dirección-Localidad	Atributo opcional que sirve para precisar la población del empleado. (de 1 a 255 caracteres)	No
10	Dirección-Municipio	Atributo requerido que sirve para precisar el municipio o delegación (en el caso del Distrito Federal), del empleado, en donde se da la ubicación. (de 1 a 255 caracteres)	Si
11	Dirección-Ciudad	Atributo que sirve para precisar la ciudad del empleado. (de 1 a 255 caracteres)	No
12	Dirección-Estado	Atributo requerido que sirve para precisar el estado o entidad federativa donde se da la ubicación. (de 1 a 255 caracteres)	Si
13	Dirección-País	Atributo requerido que sirve para precisar el país donde se da la ubicación. (de 1 a 255 caracteres)	Si
14	Dirección- CP	Atributo requerido que sirve para asentar el código postal en donde se da la ubicación. (5 caracteres)	Si
15	Registro Patronal	Atributo opcional para expresar el registro patronal a 20 posiciones máximo.	No
16	Número de Empleado	Atributo requerido para expresar el número de empleado de 1 a 15 posiciones.	Si
17	CURP	Atributo requerido para la expresión de la CURP del trabajador.	Si
18	Tipo de Régimen	Atributo requerido para la expresión de la clave del régimen por el cual se tiene contratado al trabajador, conforme al catálogo publicado en el portal del SAT en internet.	Si

Posición	Campo	Descripción	Requerido
19	Número de Seguro Social	Atributo opcional para la expresión del número de seguridad social aplicable al trabajador (de 1 a 15 caracteres)	No
20	Fecha del Pago	Atributo requerido para la expresión de la fecha efectiva de erogación del gasto. Se expresa en la forma dd/mm/aaaa.	Si
21	Fecha Inicial del Pago	Atributo requerido para la expresión de la fecha inicial del pago. Se expresa en la forma dd/mm/aaaa.	Si
22	Fecha Final del Pago	Atributo requerido para la expresión de la fecha final del pago. Se expresa en la forma dd/mm/aaaa.	Si
23	Número de Días Pagados	Atributo requerido para la expresión del número de días pagados.	Si
24	Departamento	Atributo opcional para la expresión del departamento o área a la que pertenece el trabajador.	No
25	CLABE	Atributo opcional para la expresión de la CLABE.	No
26	Banco	Atributo opcional para la expresión del Banco conforme al catálogo, donde se realiza un depósito de nómina, tres caracters representando el número del banco.	No
27	Fecha Inicio Relación Laboral	Atributo opcional para expresar la fecha de inicio de la relación laboral entre el empleador y el empleado.	No
28	Antigüedad	Número de semanas que el empleado ha mantenido relación laboral con el empleador.	No
29	Puesto	Puesto asignado al empleado o actividad que realiza.	No

Posición	Campo	Descripción	Requerido
30	Tipo de Contrato	Tipo de contrato que tiene el trabajador: Base, Eventual, Confianza, Sindicalizado, a prueba, etc.	No
31	Tipo de Jornada	Tipo de jornada que cubre el trabajador: Diurna, nocturna, mixta, por hora, reducida, continuada, partida, por turnos, etc.	No
32	Periocidad de Pago	Forma en que se establece el pago del salario: diario, semanal, quincenal, catorcenal mensual, bimestral, unidad de obra, comisión, precio alzado, etc.	Si
33	Salario Base Cuota Aportación	Retribución otorgada al trabajador, que se integra por los pagos hechos en efectivo por cuota diaria, gratificaciones, percepciones, alimentación, habitación, primas, comisiones, prestaciones en especie y cualquiera otra cantidad o prestación que se entregue al trabajador por su trabajo.	No
34	Riesgo del Puesto	Clave conforme a la Clase en que deben inscribirse los patrones, de acuerdo a las actividades que desempeñan sus trabajadores, según lo previsto en el artículo 196 del Reglamento en Materia de Afiliación Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización. Catálogo publicado en el portal del SAT en internet.	No
35	Salario Diario Integrado	Salario diario integrado.	No
36	Percepciones (lista)	Lista para expresar la información detallada de una percepción. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Tipo de Percepcion, Clave, Concepto, Importe Gravado, Importe Exento. Dibididos por pipes "|" y englobados entre "{" "}"	No
37	Percepciones Total Gravado	Atributo requerido para expresar el total de percepciones gravadas que se relacionan en el comprobante.	Si

Posición	Campo	Descripción	Requerido
38	Percepciones Total Exento	Atributo requerido para expresar el total de percepciones exentas que se relacionan en el comprobante.	Si
39	Deducciones (lista)	Lista opcional para expresar las deducciones aplicables. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Tipo de Deducción, Clave, Concepto, Importe Gravado, Importe Exento. Dibididos por pipes "|" y englobados entre "{" "}"	No
40	Deducciones Total Gravado	Atributo requerido para expresar el total de deducciones gravadas que se relacionan en el comprobante.	Si
41	Deducciones Total Exento	Atributo requerido para expresar el total de deducciones exentas que se relacionan en el comprobante.	Si
42	Incapacidades (lista)	Lista opcional para expresar las horas extras aplicables. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Días de Incapacidad, Tipo de Incapacidad, Descuento. Dibididos por pipes "|" y englobados entre "{""}"	No
43	Horas Extra (lista)	Lista opcional para expresar las horas extras aplicables. Cada objeto que representa un registro de la lista debe contener: Días, Tipo Horas (Dobles, Triples), Horas Extra, Importe Pagado. Dibididos por pipes "|" y englobados entre "{" "}"	
44	Método de Pago	Atributo requerido de texto libre para expresar el método de pago de los bienes o servicios amparados por el comprobante. Se entiende como método de pago leyendas tales como: cheque, tarjeta de crédito o debito, depósito en cuenta, etc.	Si
45	Número de Cuenta de Pago	Atributo Opcional para incorporar al menos los cuatro últimos digitos del número de cuenta con la que se realizó el pago.	No

Posición	Campo	Descripción	Requerido
47	ISR	Impuesto sobre la renta.	Si
48	Descripción	Atributo requerido para precisar la descripción del bien o servicio cubierto por la presente parte.	Si
49	Correo	Campo para especificar el correo electrónico donde será enviado el XML y PDF de la factura generada.	No
50	Campos Adicionales (lista)	Atributo para desglosar algún campo con su respectivo valor que será impreso en el PDF de la factura.	No
		Cada lista de campos adicionales estará compuesto por: id, nombre y valor del campo adicional; el id deberá ser "Campo Adicional 1", "Campo Adicional 2"... hasta "Campo Adicional 6". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Los campos adicionales estarán separados por un pipe " | " y englobados en "{" "}"	
51	Etiquetas (lista)	Campo para especificar alguna etiqueta que será impresa en el PDF de la f actura.	No
		Cada lista de etiqueta estará compuesto por: id y el texto que contendrá la etiqueta; el id deberá ser "Etiqueta 1" y "Etiqueta 2". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Estarán separados por un pipe " | " y englobados entre "{""}".	
52	Leyendas (lista)	Campo para especificar alguna leyenda que será impresa en el PDF de la factura.	No
		Cada lista de leyendas estará compuesto por: id y el texto que contendrá la leyenda; el id deberá ser "Leyenda 1". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta.	

Posición	Campo	Descripción	Requerido
		Estarán separados por un pipe " | " y englobados entre "{""}".	
53	Firmas (lista)	Campo para especificar la firma de alguien, que será impresa en el PDF de la factura.	No
		Cada lista de firmas estará compuesto por: id, título, nombre, puesto y área; el id deberá ser "Firma 1" y "Firma 2". En caso de que el usuario agregue una nueva personalización el id corresponderá al agregado en esta. Estarán separados por un pipe " | " y englobados entre "{" "}".	

NOTA IMPORTANTE:

El archivo deberá estar codificado en UTF-8 sin BOM y no deberá tener saltos de líneas.